

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE Nr

Projekt *Wyższe kwalifikacje – lepsza praca*
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
realizowany przez Centrum Promocji Biznesu Paweł Zajac
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy
Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy

zawarta w Rzeszowie dnia r. pomiędzy:

- Pawłem Zajacem, Przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Centrum Promocji Biznesu Paweł Zajac z siedzibą w Rzeszowie, ul Szarych Szeregów 5, 35-114 Rzeszów, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: 813-100-25-93, REGON: 690295430, zwanym dalej **Beneficjentem** reprezentowanym przez - Kierownika Projektu

a

- Panią/Panem,
Zamieszkałą/ym:,
Legitymującą/ym się dowodem osobistym seria i nr,
numer PESEL,
zwaną/ym dalej „Uczestnikiem Projektu”

PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa została zawarta na potrzeby Projektu *Wyższe kwalifikacje – lepsza praca*, Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0154/16, współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020

§ 1 DEFINICJE PODSTAWOWE

Beneficjent - Centrum Promocji Biznesu Paweł Zajac, z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 5, 35 – 114 Rzeszów, tel. 17 860 14 71, e-mail: sekretariat@rze.pl, www.cpb.rze.pl.

Biuro Projektu – Biuro Projektu *Wyższe kwalifikacje – lepsza praca*, zlokalizowane jest w Rzeszowie przy ul. Szarych Szeregów 5, 35-114 Rzeszów, Tel. (17) 852 56 46.

Institucja Pośrednicząca - instytucja nadzorująca prawidłową realizację Projektu oraz przyznająca środki na jego realizację - Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Leopolda Lisa – kuli 20, 35 – 025 Rzeszów

Kandydat – osoba fizyczna zamierzająca wziąć udział w projekcie; bezrobotna, bierna zawodowo, poszukująca pracy pozostająca bez zatrudnienia, zamieszkująca na terenie województwa podkarpackiego w wieku powyżej 29 r.ż. (ukończone 30 lat)¹, należąca do grupy osób o niskich kwalifikacjach, która złożyła dokumenty rekrutacyjne do Projektu i oczekuje na ogłoszenie wyników rekrutacji.

Osoby długotrwale bezrobotne – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:

- młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (> 6 miesięcy),
- dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie;

Osoby bezrobotne – to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi² w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020.

Osoby bierne zawodowo – to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują³ i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo.

¹ Osoba powyżej 29 roku życia, to osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 30 lat (od dnia 30 urodzin)

² Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.

³ Osoby pracujące to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się czy szkolenie.

Osoby prowadzące działalność na własny rachunek - prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – są również uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- 1) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
- 2) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (np. rolnik wykonujący pracę w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy statki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach);
- 3) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni

Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo)⁴. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

Osoby poszukujące pracy pozostające bez zatrudnienia- są rozumiane jako osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia.

Osoba o niskich kwalifikacjach – to osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Definicja poziomów wykształcenia (ISCED) została zawarta w *Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego w realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020* w części dotyczącej wskaźników wspólnych EFS monitorowanych we wszystkich PI.

ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycie umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat. Podsumowując, jest to maksymalnie liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, technikum, uzupełniające liceum ogólnokształcące, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa.

Osoba powyżej 29 roku życia - osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 30 lat (od dnia 30 urodzin).

Osoba powyżej 50 roku życia - osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 50 lat (od dnia 50 urodzin).

wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.

Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.

Żołnierze poborowi, którzy wykonywali określoną pracę, za którą otrzymywali wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk w czasie tygodnia odniesienia nie są uznawani za „osoby pracujące” – o ile obowiązkowy pobór i powołanie do wojska dotyczy państwa członkowskiego.

Osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem) są uznawane a „osoby pracujące”.

Osoby przebywające na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowaną opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego) są uznawane za „osoby bierne zawodowo”, chyba że są zarejestrowane już jako „osoby bezrobotne” (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

⁴ Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo, chyba, że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną.

Osoba zależna – to osoba wymagająca ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączona więzami rodzinnymi lub powinowactwem z uczestnikiem projektu, pozostająca z nim we wspólnym gospodarstwie domowym.

Pracodawca – jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika. Przedsiębiorca do którego Uczestnik Projektu zostanie skierowany do odbycia stażu.

Projekt - Wyższe kwalifikacje – lepsza praca, realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 o numerze: RPPK.07.01.00-18-0154/16, okres realizacji: 01.10.2016 r. – 30.09.2018 r.

Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.

Szkolenie zawodowe - rozumie się przez to etap realizacji Projektu, polegający na cyklu zajęć szkoleniowych mających na celu nabycie kwalifikacji przez Uczestników Projektu, dostosowany do potrzeb konkretnego pracodawcy, będący wypadkową analizy kompetencji i predyspozycji Uczestnika oraz popytu na pracowników zgłaszanego przez danych pracodawców.

Uczestnik Projektu —Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestnika Projektu w Projekcie *Wyższe kwalifikacje – lepsza praca* współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020
2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie zatwierdzony przez Beneficjenta dla Projektu *Wyższe kwalifikacje – lepsza praca*.

§ 3 PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA I UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Beneficjent w wykonaniu Umowy zobowiązuje się do:
 - a) udzielenia Uczestnikowi Projektu wsparcia zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie Projektu, Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - b) zapewnienia wykwalifikowanej kadry realizującej zajęcia szkoleniowe i doradcze;
 - c) wydanie Uczestnikowi Projektu stosownych zaświadczeń i certyfikatów o udzielonych formach wsparcia pod warunkiem wypełnienia przez Uczestnika Projektu zobowiązań określonych niniejszą Umową i Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

2. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz zakres wsparcia, wynikające z realizacji Projektu, zostały określone w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, do jakich został zakwalifikowany przez Beneficjenta, zarówno w poradnictwie indywidualnym, Warsztatach Aktywnego Poszukiwania Pracy, pośrednictwie pracy, szkoleniu zawodowym, stażu zawodowym, jak i w innych, wskazanych przez Beneficjenta. Z obowiązku tego zwalnia Uczestnika Projektu jedynie podjęcie zatrudnienia w oparciu o:
 - a) stosunek pracy (regulowany w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy);
 - b) stosunku cywilnoprawny (regulowany ustawą z dnia 23 kwietnia 1946 r. – Kodeks cywilny);
 - c) podjęcie działalności gospodarczej (regulowane w szczególności ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej);lub siła wyższa, bądź inna okoliczność, którą Beneficjent zakwalifikuje jako wystarczającą. Brak uczestnictwa w formach wsparcia będzie traktowane jako nieuzasadnione odstępianie od niniejszej Umowy.
4. W przypadku nieuzasadnionego odstępiania od niniejszej Umowy przez Uczestnika Projektu lub naruszenia przez niego obowiązków, o których mowa w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie lub rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania (w tym przerwanie stażu) Beneficjent ma prawo do naliczenia Uczestnikowi Projektu kary umownej do wysokości 24 981,55 zł.

Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dokonania zapłaty kary umownej na podstawie dokumentu wystawionego przez Beneficjenta, w kwocie wynikającej z obliczeń wykonanych przez Beneficjenta w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania w/w dokumentu. Wezwanie do zapłaty wystawione przez Beneficjenta staje się wymagalne z upływem 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia go Uczestnikowi Projektu.
5. W przypadkach o których mowa w § 3 pkt. 3 i 4 Umowy, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny wystąpienia zdarzeń w terminie do 5 dni kalendarzowych, licząc od daty wystąpienia zdarzenia.
6. Jeżeli na podstawie sprawozdań lub czynności kontrolnych uprawnionych organów zostanie stwierdzone, że Uczestnik Projektu wykorzystał wsparcie ze środków Unii Europejskiej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 24 981,55 zł.
7. Uczestnik Projektu zobowiązuje się każdorazowo sporządzać i dostarczać Beneficjentowi prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty wymagane przez Beneficjenta, potrzebne do prawidłowej realizacji i rozliczenia Projektu. Dokumenty będą dostarczane przez Uczestnika Projektu w terminie i miejscu wskazanym przez Beneficjenta.
8. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej/społeczno-zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni i/lub 3 miesięcy od zakończenia udziału -przez trzy miesiące należy rozumieć okres co

najmniej 90 dni kalendarzowych) o ile podejmie zatrudnienie w oparciu o stosunek pracy, stosunek cywilnoprawny lub podjęcie działalności gospodarczej

9. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przedłożenia dokumentów potwierdzając uzyskanie kwalifikacji zawodowych (do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie)
10. Beneficjent w zakresie wykonania Umowy ma prawo do korzystania z podwykonawców w zakresie zgodnym z Umową o dofinansowanie Projektu.

§ 4 OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Uczestnik Projektu oświadcza, że:

- a. dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do Umowy uczestnictwa w Projekcie są zgodne z prawdą;
- b. zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz Umową uczestnictwa w Projekcie i zobowiązuje się przestrzegać zapisów w nich zawartych;
- c. zamieszkuje na terenie województwa podkarpackiego
- d. jest osobą w wieku 29 + (od dnia ukończenia 30 urodzin)
- e. jest osobą bezrobotną, bierną zawodowo, poszukującą pracy pozostającą bez zatrudnienia
- f. posiada niskie kwalifikacje zawodowe
- g. spełnia kryteria kwalifikowalności do Projektu.

W przypadku poświadczenia nieprawdy w oświadczeniach zawartych w § 4 niniejszej Umowy uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ma prawo do obciążenia Uczestnika Projektu karą umowną w wysokości 24 981,55 zł na podstawie przedstawionego mu stosownego dokumentu z terminem zapłaty 7 dni kalendarzowych od daty jego dostarczenia.

§ 5 ROZWIĄZANIE UMOWY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Beneficjent może w każdej chwili rozwiązać Umowę uczestnictwa w Projekcie z Uczestnikiem Projektu w trybie natychmiastowym i bez podania przyczyny.
2. Wypowiedzenie powinno mieć charakter pisemny.
3. W przypadku gdy:
 - a) Uczestnik Projektu pozostaje w zwłoce, bądź uchyla się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie uczestnictwa w Projekcie;
 - b) wystąpią okoliczności, które z winy Uczestnika Projektu uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;Beneficjent może rozwiązać niniejszą Umowę uczestnictwa w Projekcie w trybie natychmiastowym i obciążyć Uczestnika Projektu karą umowną w wysokości 24 981,55 zł.
4. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej do 7 dni kalendarzowych od podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie, lecz nie później niż przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia.

5. W przypadku zakończenia udziału w Projekcie z powodu podjęcia przez Uczestnika Projektu zatrudnienia zgodnie z § 3, pkt. 3 niniejszej umowy (na podstawie stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego lub podjęcia działalności gospodarczej – zgodnie z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie), lub siły wyższej, uznaje się że Uczestnik Projektu zakończył udział w Projekcie i nie będzie obciążony karą umowną.
6. Potwierdzenie zatrudnienia następuje na podstawie dostarczonych przez Uczestników Projektu dokumentów potwierdzających podjęcie pracy tj. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie od pracodawcy, zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące wydane przez upoważniony organ – np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, urząd miasta lub gminy lub dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Uczestnik Projektu jest zobowiązany poinformować Beneficjenta Projektu o podjętym zatrudnieniu (na podstawie stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego lub podjęcia działalności gospodarczej) w terminie do 2 dni kalendarzowych od zaistnienia tego faktu oraz przedłożenia potwierdzających dokumentów w Biurze Projektu do 3 dni roboczych.

§ 6 POUFNOŚĆ

Beneficjent i Uczestnik Projektu zobowiązują się do zachowania tajemnicy informacji dotyczącej drugiej Strony, jakie uzyskano w ramach realizacji niniejszej Umowy, z wyjątkiem tych, które:

- 1) nie są bezpośrednio związane z przedmiotem działalności Stron;
- 2) są ogólnie dostępne;
- 3) były w posiadaniu Stron przed podpisaniem niniejszej umowy;
- 4) po pisemnym uzgodnieniu z drugą Stroną zostaną uznane za jawne.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej.
4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
5. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.

6. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w pkt. 5, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.
1. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej Umowy należy do Beneficjenta w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu RPO WP 2014 – 2020, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
7. Zmiany w treści Umowy wymagają formy aneksu do Umowy.
8. Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa uczestnictwa w Projekcie może zostać zmieniona przez Beneficjenta tylko w taki sposób, aby odpowiadała postanowieniom Umowy o dofinansowanie projektu. Wprowadzona zmiana będzie miała formę aneksu do Umowy.
9. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu oraz wywiązania się Uczestnika Projektu ze wszystkich zobowiązań wobec Beneficjenta, określonych w niniejszej Umowie.
10. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
11. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.
12. Wszelkie zmiany Umowy o Uczestnictwo w Projekcie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Uczestnik Projektu

Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając

.....
/podpis Uczestnika Projektu/

.....
*/podpis osoby upoważnionej do podpisania
Umowy ze strony Beneficjenta/*

- a) Formularz zgłoszeniowy (wraz z załącznikiem)
- b) Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie
- c) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

- d) Oświadczenie zbiorcze:
- Oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikowalności;
 - Oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie województwa podkarpackiego;
 - Oświadczenie o wieku Kandydata do Projektu;
 - Oświadczenie o statusie osoby bezrobotnej zarejestrowanej w urzędzie pracy
 - Oświadczenie osoby bezrobotnej nie zarejestrowanej w urzędzie pracy;
 - Oświadczenie osoby długotrwale bezrobotnej;
 - Oświadczenie osoby biernej zawodowo;
 - Oświadczenie osoby poszukującej pracy pozostającej bez zatrudnienia;
 - Oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie wiejskim;
 - Oświadczenie o dochodzie na członka rodziny Kandydata;
 - Oświadczenie o wykształceniu Kandydata;
 - Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu zawodowym;
- e) Oświadczenie Uczestnika Projektu o spełnieniu kryteriów kwalifikacyjnych
- f) Oświadczenie Uczestnika Projektu
- g) Upoważnienie dotyczące przekazywania i przetwarzania danych osobowych
- h) Oświadczenie Uczestnika Projektu dotyczące statusu